

AVIS PUBLIC

VENTE DE BIENS ET D'ÉQUIPEMENTS MUNICIPAUX EXCÉDENTAIRES NO. 2018-19



AVIS est, par la présente, donné par le soussigné :

Que la Municipalité de Portneuf-sur-Mer désire se départir de biens excédentaires ou d'équipements municipaux usagés dont les descriptions suivent. Des visites peuvent être effectuées en fonction de la date et des heures indiquées à l'article 1 du présent avis.

Item	Quantité	Description de l'item	Prix demandé
1	1	Ordinateur portable - Toshiba Tecra A8 Windows XP	40\$
2	1	iPad 32G WiFi Modèle A1474 - Apple (Écran cassé)	100\$
3	1	Écran plat LCD 14" - Nec Accusync	40\$
4	1	Clavier et souris Wireless 800 - Microsoft (Roulette souris fonctionne mal et touches clavier restent enfoncées)	20\$
5	1	Numériseur - HP Scanjet 7650	20\$
6	1	Imprimante - HP Laserjet 1300	20\$
7	1	Imprimante - HP Deskjet 9650	20\$
8	1	Imprimante - Laserjet 4100	20\$
9	1	Lamineuse - GBC Docuseal 95 format 8½ X 11"	40\$
10	1	Téléphone cellulaire - Nokia 3710	20\$
11	1	Cuisinière électrique - Inglis	60\$
12	1	Cuisinière électrique - Westinghouse	60\$
13	1	Cuisinière électrique - Whirlpool	60\$
14	1	Sécheuse électrique - Kenmore	100\$
15	1	Réfrigérateur résidentiel - McClary	60\$
16	1	Trancheuse à viande commerciale General	50\$
17	1	Friteuse électrique 2 paniers - MKE	100\$
18	1	Plaque de cuisson 24" MKE	90\$
19	1	Réchaud électrique	50\$
20	1	Hotte résidentielle - Venmar	75\$
21	2	Cafetière 10 litres	50\$
22	1	Moulin à café commercial	50\$
23	1	Coupe-frite commercial	30\$
24	1	Sèche vaisselle en aluminium	70\$
25	2	Lavabo de type cuve de garage PVC blanc	40\$
26	1	Distributeur à papier à main commercial	30\$
27	2	Air climatisé 10 200 BTU	25\$
28	7	Portes commerciales sans cadre	20\$ chacune
29	1	Porte intérieure avec cadre	65\$
30	1	Gratte en métal pour entretien de chemin (brisée)	100\$
31	2	Structure de but sans filet	20\$
32	2	Structure de scène en bois 6' X 8'	100\$
33	2	Caisse de son 5X-500	25\$

ARTICLE 1 ÉTAT DES ITEMS

La grande majorité des items seront exposés à l'entrepôt de la Municipalité situé au 701, rue Emond le mercredi 24 octobre 2018 de 15h à 18h. D'autres items peuvent être visités à l'édifice municipal situé au 170, rue Principale. Tout soumissionnaire pourra se rendre sur place durant cette période, en prenant rendez-vous avec M. Patrice Tremblay au 418 238-2642 # 223.

ARTICLE 2 FORMULAIRES DE SOUMISSION ET BORDEREAUX DE PRIX

Tout soumissionnaire doit se procurer les formulaires prévus à cet effet (inclus à la fin du présent avis) :

- sur le web à l'adresse www.portneuf-sur-mer.ca
- par courriel à infos@portneuf-sur-mer.ca
- directement à l'édifice municipal.

Le soumissionnaire doit compléter un formulaire par item. Les prix soumis doivent comprendre les taxes applicables (TPS de 5 % et TVQ de 9,975 %).

ARTICLE 3 MÉTHODE DE TRANSMISSION DES SOUMISSIONS

Le soumissionnaire peut transmettre son ou ses formulaires dûment complétés :

- par courriel à infos@portneuf-sur-mer.ca
- par télécopieur au 418 238-5319
- en personne au 170, rue Principale, Portneuf-sur-Mer, G0T 1P0

ARTICLE 4 DATE LIMITE DE SOUMISSION

Les offres doivent être reçues au plus tard le 29 octobre 2018 à 11h.

L'usage de ce document est suggéré. La Municipalité ne s'engage à accepter aucune des offres reçues et ne pourra encourir aucune obligation, ni aucuns frais envers le requérant si des articles sont retirés de la liste de la vente ou déjà vendus. Le requérant dont l'offre est retenue devra acquitter le montant complet de la vente avant la prise de possession de l'article vendu.

Le requérant doit lui-même procéder au transport de l'article acquis à ses frais à partir de son lieu d'entreposage. Le tout est vendu tel que vu et toute vente est finale, sans aucune garantie.

Donné à Portneuf-sur-Mer, ce 11^e jour du mois d'octobre 2018.

Le directeur général
et secrétaire-trésorier

Simon THÉRIAULT