

# AVIS PUBLIC

## VENTE DE BIENS ET D'ÉQUIPEMENTS MUNICIPAUX EXCÉDENTAIRES NO. 2018-15



AVIS est, par la présente, donné par le soussigné :

Que la Municipalité de Portneuf-sur-Mer désire se départir de biens excédentaires ou d'équipements municipaux usagés dont les descriptions suivent. Des visites peuvent être effectuées en fonction de la date et des heures indiquées à l'article 1 du présent avis.

Item	Quantité	Description de l'item	Prix demandé
1	3	Bureau de travail en bois	50\$
2	1	Cuisinière électrique Inglis	80\$
3	1	Enseigne électrique 450 Volts pour commerce	250\$
4	2	Structure de but sans filet	25\$
5	1	Distributeur à papier à main commercial	50\$
6	1	Sécheuse électrique Kenmore	100\$
7	1	Lave-vaisselle commercial Blakeslee (fuit)	75\$
8	1	Réfrigérateur résidentiel McClary	80\$
9	1	Cuisinière électrique	50\$
10	1	Armoire blanche en mélamine	45\$
11	2	Éviers de salle de bain résidentiel	20\$
12	1	Moulin à café commercial	50\$
13	2	Air climatisé 10 200 BTU	25\$
14	4	Portes commerciales sans cadre	20\$ chacune
15	2	Structure de scène en bois 6' X 8'	100\$
16	1	Hotte résidentielle Venmar	75\$
17	1	Cuisinière Whirlpool	100\$
18	1	Trancheuse à viande commerciale General	75\$
19	1	Friteuse électrique 2 paniers MKE	100\$
20	1	Plaque de cuisson 24" MKE	90\$
21	1	Sèche vaisselle en aluminium	85\$
22	1	Réchaud électrique	50\$
23	1	Bruleur au gaz propane avec cuve	75\$

24	2	Cafetière 10 litres	60\$
25	1	Coupe-frite commercial	25\$
26	2	Lavabo de type cuve de garage PVC blanc	60\$
27	1	Lot de prises électriques allant de 15 à 30 AMP	100\$
28	1	Lot de robinets d'aqueduc extérieur	70\$
29	1	Plastifieuse 8½ X 11"	50\$
30	1	Gratte en métal pour entretien de chemin (brisée)	150\$

#### **ARTICLE 1 ÉTAT DES ITEMS**

La grande majorité des items seront exposés à l'entrepôt de la Municipalité situé au 701, rue Emond le lundi 18 juin 2018 de 15h à 18h. Les autres items sont situés au 3 Chemin de la Marina. Tout soumissionnaire pourra se rendre sur place durant cette période, en prenant rendez-vous avec M. Patrice Tremblay au 418 238-2642 # 223.

#### **ARTICLE 2 FORMULAIRES DE SOUMISSION ET BORDEREAUX DE PRIX**

Tout soumissionnaire doit se procurer les formulaires prévus à cet effet (inclus à la fin du présent avis) :

- sur le web à l'adresse [www.portneuf-sur-mer.ca](http://www.portneuf-sur-mer.ca)
- par courriel à [infos@portneuf-sur-mer.ca](mailto:infos@portneuf-sur-mer.ca)
- directement à l'édifice municipal.

Le soumissionnaire doit compléter un formulaire par item. Les prix soumis doivent comprendre les taxes applicables (TPS de 5 % et TVQ de 9,975 %).

#### **ARTICLE 3 MÉTHODE DE TRANSMISSION DES SOUMISSIONS**

Le soumissionnaire peut transmettre son ou ses formulaires dûment complétés :

- par courriel à [infos@portneuf-sur-mer.ca](mailto:infos@portneuf-sur-mer.ca)
- par télécopieur au 418 238-5319
- en personne au 170, rue Principale, Portneuf-sur-Mer, G0T 1P0

#### **ARTICLE 4 DATE LIMITE DE SOUMISSION**

Les offres doivent être reçues au plus tard le 26 juin 2018 à 11h.

La Municipalité s'engage à accepter la meilleure offre, et ce, item par item (aucune préférence donnée pour la vente de tous les items en une seule transaction).

L'usage de ce document est suggéré. La Municipalité ne s'engage à accepter aucune des offres reçues et ne pourra encourir aucune obligation, ni aucuns frais envers le requérant si des articles sont retirés de la liste de la vente ou déjà vendus. Le requérant dont l'offre est retenue devra acquitter le montant complet de la vente avant la prise de possession de l'article vendu.

Le requérant doit lui-même procéder au transport de l'article acquis à ses frais à partir de son lieu d'entreposage. Le tout est vendu tel que vu et toute vente est finale, sans aucune garantie.

Donné à Portneuf-sur-Mer, ce 14<sup>e</sup> jour du mois de juin 2018.

Le directeur général  
et secrétaire-trésorier



Simon THÉRIAULT